ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

e - University / Unistudent

1. Εισαγωγή

Το εργαλείο Unistudent έχει υλοποιηθεί για να διευκολύνει τους φοιτητές του Ιδρύματος

- να ελέγχουν την καρτέλα τους,
- να αιτούνται ηλεκτρονικά ορισμένα πιστοποιητικά,
- να κάνουν τις δηλώσεις των μαθημάτων (οφειλόμενων, υποχρεωτικών και επιλογής)
- να δηλώνουν τυχόν κατεύθυνση
- να κάνουν την εγγραφή τους στο εξάμηνο και να εκτυπώνουν το αποδεικτικό εγγραφής

2. Είσοδος στην εφαρμογή

Το εργαλείο της εφαρμογής είναι βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <u>https://unistudent.duth.gr</u>. Πληκτρολογώντας το συγκεκριμένο σύνδεσμο σε ένα φυλλομετρητή σελίδων εμφανίζεται η παρακάτω ιστοσελίδα (Εικόνα 1).

Εικόνα 1

	Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης	GR EN
	Είσοδος Φοιτητή	
	Βοόγετε όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης για να αποκτήσετε πρόσβαση στο αύστημα	
Αρχική Πρ.Σπουδών Σ	Εσάγετε όνομα χρήστη και κωδικά για να αποκτήσετε πρόσβοση στα σύστημα και να δάτε προσωπικός πλοροφορίε για το πρόγραμμα οποικδιών, δάσκολιδιας, ζάταλσαμν, κοβάς απότις και να οποιτάλετε απήσεις πους η Γυραποσία του πρήμηση τους να δίστε την ουκοική σος βύθρωδιογία και όλας της	
MaRówara		
Ανακοινώσεις	Είσοδος Φοιτητή	
Υποτροφίες	Όνομα χρήστη:	
	Κωδικός πρόσβασης	
	[Eindoc]	

Εικόνα 1: Ιστοσελίδα Unistudent – Είσοδος στην εφαρμογή

Αριστερά στο μενού υπάρχει η επιλογή «Είσοδος Φοιτητή» όπου ο φοιτητής εισάγει το όνομα χρήστη και τον προσωπικό κωδικό που έχει παραλάβει από την

γραμματεία του τμήματός του. Έπειτα πατώντας το κουμπί «Είσοδος» εισέρχεται στην εφαρμογή.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δοθεί κατά την πληκτρολόγηση των χαρακτήρων (αν είναι κεφαλαία ή μικρά) και να είναι πάντα στα λατινικά. Επίσης ο κωδικός είναι αυστηρά προσωπικός και δεν επιτρέπεται να δίνεται σε τρίτα άτομα.

3. Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

Αφότου εισέλθει επιτυχώς ο χρήστης στην εφαρμογή, ορίζοντας τα στοιχεία εισόδου όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης, εμφανίζεται η κεντρική καρτέλα με τα στοιχεία του φοιτητή.

💡 Αλλαγή κωδικού

Εικόνα 2 : Πλήκτρο αλλαγής κωδικού

Πατώντας το πλήκτρο **Αλλαγή κωδικού** (στο πάνω μέρος κεντρικά της οθόνης), εμφανίζεται η καρτέλα όπου θα οριστεί ο νέος κωδικός πρόσβασης, ορίζοντας αρχικά τον ήδη καταχωρημένο κωδικό (Εικόνα 2).

Αφού οριστεί ο νέος κωδικός πρόσβασης επιλέγουμε το πλήκτρο **Αποθήκευση** για να ενημερωθεί το σύστημα για την αλλαγή του κωδικού. Την επόμενη φορά σύνδεσης θα ισχύει ο νέος κωδικός (Εικόνα 3).

Εισάγετε τον κωδικό πρόσμ	βασης, στη συν	έχεια το νέο	κωδικό και πα	πήστε το πλή	κτρο "Αποθήκευση".
Κωδικός πρόσβασης:					
Νέος κωδικός:					
Επιβεβαίωση νέου κωδικού					
	Αποθήκει	υση			

Εικόνα 3: Οθόνη για την αλλαγή του κωδικού πρόσβασης

4. Μενού Εφαρμογής

Στην πρώτη οθόνη της εφαρμογής υπάρχει ένα μενού κάθετα αριστερά όπου ο χρήστης μπορεί να δει τους βαθμούς του, τις δηλώσεις και διαφορές άλλες επιλογές και πληροφορίες που αφορούν τις σπουδές του (Εικόνα 4).

	Δημοκρίτειο Πανεπιστ	ἡμιο Θράκης					GR EN A
	(P				όνομα χρήσ	
	Προσωτικές πληροφορίες φοιτητή						
\frown	🛔 Στοιχεία	φοιτητή	ή Αλλαγή κ	ωδικού		🖂 Αποστολή μηνύματος	
Αρχική	Όνομα χρήστη:						
Στοιχεία Φοιτητή	Επώνυμο:	-		<u>Ακαδ.έτος:</u>	2008-2009 Decicooc: XEIM	Εξάμηνο:	
Βαθμολογίες	Όνομα:			Τρόπος εγγραφής:	ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ		
Δηλώσσος 🗸 🕈	AEM:	-					
Πρόγραμμα ∓	Τμήμα:	ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧ	ΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ	ΠΟΡΩΝ			
Φοιτητική Μέριμνα	Εξάμηνο:	•					
Ατήσεις 🔻	Πρόγραμμα Σπουδών:	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ 2007-2	008				
Αποσύνδεση	Κατεύθυνση:	ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΔΡΟΝΟΜΙ	ΚΩΝ ΕΡΓΩΝ				=
\sim	Μόνιμη διεύθυνση:			ροσωρινή διεύθυνση:			
	Οδός: Τ.Κ.			Οδός: ΓΚ·			
	Πόλη:		r	Τόλη:			
	Χώρα:	ΕΛΛΑΔΑ)	ζώρα:			
	Τηλέφωνο 1:						
	Τηλέφωνο2:						
	Email						
	🤤 Είναι περίοδος δηλώσεων κα	μπορείτε να συμπληρώσετε τη <u>δάλω</u>	<u>ση</u> μαθημάτων για την τρέχουσα περίοδο	I			

Εικόνα 4 : Βασικό μενού

5. Δήλωση Μαθημάτων

Στο κάτω μέρος της οθόνης (Εικόνα 4) και εφόσον είναι περίοδος δηλώσεων εμφανίζεται με κόκκινους χαρακτήρες το μήνυμα «Είναι περίοδος δηλώσεων και μπορείτε να συμπληρώσετε τη <u>δήλωση</u> μαθημάτων για την τρέχουσα περίοδο!» Ο φοιτητής κάνοντας κλικ στην «**Δήλωση**» μπορεί να συμπληρώσει την δήλωση μαθημάτων.

Η δήλωσή μου: 2012-2	013 XEIM			Προβολή δηλώσεα	
			Περίοδος δ	ηλώσεων από 20/9/2012 έως 21/9/201	
Διαγραφί	στολή Επιλογή ομάδας μαθημάτων			Πρόγραμμα Διδασκαλί	
Μαθήματα δήλωσης					
Κωδικός	Τίτλος	Εξάμηνο	Τύπος	ΔΜ ΙΩρες	
				σύνολο μαθημάτων : 0	
			σύι	ολο διδακτικών μονάδων : 0	
				σύνολο ωρών : 0	
			🌳 Алло	υάθημα 🕻 Μέρος σύνθετου μαθήματο	
ύηγίες συμπλήρωσης της δήλα	ωσης				
 Επιλέξτε "Προσθήκη" γι Τσεκάρετε τα μαθήματα Πατήστε το πλήκτρο "Α Πατήστε απευθείας "Αr Οι ρυθμίσεις του συστή 	ια να εμφανιστεί η λίστα των μαθημάτων του προγράμι, α της δήλωσης που θέλετε να διαγράψετε και πατήστε ποστολή" για να αποστείλετε τη δήλωσή σας στη Γραμ ποστολή" αν θέλετε να κάνετε <u>μόνο</u> ανανέωση εγγραφ ματος δεν επιτρέπουν τη διαγραφή μαθημάτων από τη	ιατος σπουδών και τσεκάρετε τα μαθήμα το πλήκτρο "Διαγραφή". ματεία. τής στο εξάμηνο (Δήλωση χωρίς μαθήματ δήλωσή σας εφόσον αυτά έχουν καταχα	ra που θέλετε να προσθέσετε a) ρηθεί από τη Γραμματεία		

Εικόνα 5: Δηλώσεις Μαθημάτων

Πατώντας το κουμπί «**Προσθήκη**» (Εικόνα 5) εμφανίζονται όλα τα οφειλόμενα μαθήματα (τρέχοντος και παλαιότερων εξαμήνων) του προγράμματος σπουδών που ακολουθεί ο χρήστης (Εικόνα 7).

Αν ο χρήστης είναι σε εξάμηνο που πρέπει να επιλέξει κατεύθυνση τότε πρέπει πρώτα να πατήσει στο κουμπί «Επιλογή Κατεύθυνσης» (Εικόνα 6) να κάνει

την επιλογή και στην συνέχεια να κάνει κλικ στο κουμπί «**Προσθήκη**». Το ίδιο ισχύει και για την επιλογή ομάδας μαθημάτων, για τα τμήματα στα οποία υπάρχουν ομάδες μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών τους.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Μετά την επιλογή κατεύθυνσης ή ομάδας μαθημάτων, οποιαδήποτε αλλαγή κατεύθυνσης ή ομάδας μπορεί να γίνει μόνο από την γραμματεία του τμήματος ακόμα και εάν δεν έχει παρέλθει η περίοδος δηλώσεων. Απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή στην επιλογή κατεύθυνσης και ομάδας από τους φοιτητές δεδομένου ότι δεν μπορεί να αλλάξει ηλεκτρονικά.



Εικόνα 6: Επιλογή Κατεύθυνσης – Ομάδας μαθημάτων

5	Επιλέξτε τα μαθήματα που θέλετ	ε να δηλώσετε και στη συνέχεια εισάγετέ τα στη δήλωσή σας	
Ameri	Λιστα μαθηματων του	προγραμματος σπουδων σας για τη διδακτικη περιοδο 2011-2012 ΕΑΡ	
Aparola deservi	(*) Το μαθηματα με αστερ	σκο υπαρχουν ήδη στη δηλωσή σας	
	Εισαγωγή στη δήλως	7	🤗 Απλό μάθημα 🦃 Μέρος σύνθετου μαθ
231/07/01/000	Δεν έχετε επιλέξει μαθ	ήματα για εισαγωγή!	
Trivader 2			2
 Η δήλωσή μου Πασβαλά 	Εξάμηνο 1		
	Κωδικός	Τίπλος	Τύπος ΔΜ Ωρες
	🔲 🥸 (ΔΣΑ2ΥΚΕ)	Γαλλικά	YE 2 2
Φοιτητική Μεριμνα	🛄 🥸 (ΔΣΑЗΥ)	Γενική Βοτανική - Μορφολογία	Y 4 4
Απήσεις ₹	🔲 🛇 (ΔΣΑΕ4)	Γεωλογία - Πετρογραφία	E 3 3
Αποσύνδεση	🔲 🧇 (ΔΣΒΕ2)	Γενική Χημεία	E 3 3
	🛄 🧇 (ΔΣΑΕ3)	<u>Φιλασοφία της Επιστήμης</u>	E 3 3
	Εξάμηνο 2		
	Κωδικός	Τίτλος	Τύπος ΔΜ Σιρες
	🔲 📚 (ΔΣΒΕ5)	Στοιχεία Οικοδομικής και Δομικά Υλικά	E 3 3
	🔲 🗣 (ΔΣΒ2Υ)	Γενική Βοτανική - Φυσιολογία	Y 5 5
	ΔΣΒ2ΥΚΕ)	Γολλικά	YE 2 2
	🔲 🗣 (ΔΣΑΤΥ)	Οικολογία	Y 2 2
	🔲 🗣 (ΔΣΑΒΥ)	Γενική Εδαφολογία	Y 5 5
	ΔΣΒΕ1)	<u>Φυσκή Περβάλλοντος</u>	E 3 3
	🔲 🗣 (ΔΣΑΕ1)	Ζωολονία	E 3 3
	Εξάμηνο 3		
	Κωδικός	Τπλος	Τύπος ΔΜ Ιζρες
	ΔΣΓΕ1)	<u>Φυσκή Γεωγραφία</u>	E 3 3
	ΔΣΓ1Υ)	Τοπογραφία	Y 5 5
	ΔΣΓ1ΥΚΕ)	Αννλικά	YE 2 2
	🛄 👒 (ΔΣΓ2ΥΚΕ)	Γαλλικά	YE 2 2
	🛄 👒 (ΔΣΒ3Υ)	Δασική Εδαφολογία	Y 5 5
	🛄 👒 (ΔΣΓΕ2)	Δβοδικά Φυτά	E 3 3
	Εξάμηνο 4		

Εικόνα 7 Λίστα μαθημάτων προς δήλωση

Για να επιλεχθεί ένα μάθημα που θέλουμε να δηλώσουμε κάνουμε κλικ στο αντίστοιχο τετραγωνάκι μπροστά από το κάθε μάθημα.

Συμπληρώνουμε στην φόρμα τα μαθήματα των προηγούμενων εξαμήνων που οφείλουμε και τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου σύμφωνα με τους κανόνες του προγράμματος σπουδών που ακολουθούμε (π.χ. 4Y, 2E,1YE...).

Στην συνέχεια κάνουμε κλικ στο κουμπί πάνω αριστερά «Εισαγωγή στην δήλωση» και στην επόμενη οθόνη στο κουμπί πάνω «Αποστολή».

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 33 του νόμου 2009/2011 σε συνδυασμό με τις διευκρινιστικές εγκυκλίους με αριθμό πρωτοκόλλου Φ5/114174/B3/4-10-2011 και Φ5/18347/B3/21-2-2012 του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων ο φοιτητής οφείλει να πραγματοποιεί έγκαιρα την εγγραφή (ή ανανέωση αυτής) και την δήλωση των μαθημάτων **που θα**

παρακολουθήσει. Η εγγραφή και η δήλωση των μαθημάτων αποτελούν από κοινού ενέργειες προκειμένου ο φοιτητής να έχει ενεργή παρουσία στο Ίδρυμα. Συνεπώς οι φοιτητές καλούνται πέραν των μαθημάτων επιλογής να δηλώνουν και οποιοδήποτε άλλο μάθημα (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ, ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ κ.α) που απαιτείται για την συμπλήρωση του απαραιτήτων προϋποθέσεων για την λήψη πτυχίου σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών που ακολουθεί. Για τον λόγο αυτό και για την αποφυγή σφαλμάτων, η δήλωση κατά την αποστολή της ελέγχεται για την ορθότητα της (π.χ. παράλειψη δήλωσης κάποιου υποχρεωτικού μαθήματός τρέχοντος εξαμήνου φοίτησης ή οφειλής παλαιότερου εξαμήνου που είναι υποχρεωτικό κατεύθυνσης).

Μετά την ολοκλήρωση και εφόσον δεν έχει γίνει κανένα λάθος στην δήλωση θα πρέπει να εμφανιστεί η παρακάτω Εικόνα 8.

	Αποτελέσματα αποστολής δήλωσης στη Γραμματεία του τμήματός σας	
Aparki	📗 Αναφορά αποστολής δήλωσης μαθημάτων για την ΧΕΙΜ περίοδο του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013	
<u>Στοιχεία Φοιτητη</u> <u>Βαθμολογίες</u> <u>Δηλώσεις</u> Ξ	Η οποστολή της δήλωσής σας ολοκληρώθηκε. Για νο δείτε την κατάστοση της δήλωσης πατήστε "Η δήλωσή μου".	
 Η δήλωσή μου Προβολή 	Ennuyric ενημέρωση δηλώσεων: (24 and 2-4)	
<u>Πρόγραμμα</u> Φοιτητική Μέριμνα Διατίσεις	Hönkuonuou	Е
Anoaúvőzan		
		-

Εικόνα 8 : Επιτυχής Αποστολή Δήλωσης

Σε περίπτωση που έχει γίνει κάποιο λάθος στην δήλωση θα εμφανιστεί η Εικόνα 9 με λεπτομέρειες σχετικά με το σφάλμα που εμφανίστηκε.

		-
	Αποτελέσματα αποστολής δήλωσης στη Γραμματέα του τμήματός σας	
Αρχική	📗 Αναφορά αποστολής δήλωσης μαθημάτων για την ΧΕΙΜ περίοδο του ακαδημιϊκού έτους 2012-2013	
Στοιχεία Φοιτητή Βαθμολογίες Δηλώσεις Χ	Η αποστολή της δήλωσής σος ολοκληρώθηκε. Για να δείτε την κατόστοση της δήλωσης πεπήστε "Η δήλωσή μου".	
 Η δήλωσή μου Προβολή 	Ενημέριως δηλώστων: (Ο από 31) Ο ποροκάτια πίνοκος εμφοιζία έλα τα μαθήματα για τα οποία απέτυχε η ενημέριωση της δήλωσής σας. Στη στήλη "Αναφορά" εμφοιζετα ο λόγος της αποτυχημένης ενημέριωσης.	
1600000	Αναφορά	=
<u>Φοιπητική Μέριμνα</u> <u>Αιτήσεις</u>	ПРОΣОХИ Δεν δηλώθηκε κανένα μάθημα!	
Anadivõsan	Ασποιώσεις Η δήλωση δαι είναι έγκαση Το δήλωση δαι είναι έγκαση (ΣΔΧΑΥ) Γενική Εδοφολογία (Υ, 2ο εξαύ) [ΔΔΧΑΥ] Γενική Εδοφολογία (Υ, 2ο εξαύ) [ΔΔΧΑΥ] Γενική Εδοφολογία (Υ, 2ο εξαύ)	
	H.čhluoni.uou	

Εικόνα 9: Σφάλμα δήλωσης – Μη επιτυχής αποστολή δήλωσης

Σε αυτήν την περίπτωση ο χρήστης θα πρέπει να κάνει τις διορθώσεις κάνοντας κλικ κάτω αριστερά στο «Η δήλωσή μου» και να ακολουθήσει την διαδικασία από την αρχή. Καλό είναι να σημειώσουμε σε ένα χαρτί τα μαθήματα που μας υποδεικνύει το σύστημα.

6. Αποδεικτικό εγγραφής

Ο χρήστης αφού έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την αποστολή της δήλωσής του μπορεί να εκτυπώσει αποδεικτικό εγγραφής.

Από το μενού εφαρμογής στα αριστερά της οθόνης κάνουμε κλικ στο κουμπί «**Αιτήσεις**» και στην συνέχεια «**Νέα Αίτηση**». Επιλέγουμε «**Εκτύπωση Αποδεικτικού Εγγραφής**» (Εικόνα 10).

Αποστειλετε αιτησεις στη Γραμματεία του τμηματός σας	Αποστείλετε αιτήσεις στη Ι ραμματεία του τμήματος	
		Aput
ΠΡΟΣ:	ΠΡΟΣ:	Στοχεία Φοιτητή
		Βαθμολογίες
т ₁), 2552041171,3,4		Δηλώσες ₹
		Πρόγραμμα 🕈
θεμα: ΟΠιστοποιητικό Αναλυτικής Βαθμολογίας	Θεμα:	Φοιπητική Μέριμνα
Опитопонутио		Αιτήσεκ 🐺
Ο Εκτύπιση Αποδακτικού Εγγραφής		Νέο αίτηση
		 Κατάσταση, α τήσεων
Αρ. αντιγρόφων:	Αρ. αντιγράφων:	Anonivõem
Σημαιώσαις	Σημειώσεις:	
Τρόπος παραλαβής : 💿 Πορολαβή από: Από τη Γραμματεία του τμήματος 💌	Τράπος παραλαβής :	
Αποστολή		
Μπορείτε να επιλέξετε ένα από τα ήδη υπάρχοντα πατοποητικάζατήσας, ή να επιλέξετε "Άλλο" για να πληκτροίογήσετε την προγραφή της αίτησης που θάλετε να αποστείλετε στη Γραμματαία του τρίματός σας. Για αποστολή παταποητικού στην ηλιατρονική ή ταγιδρομική σας διεύθυνση επιλέξτε τον αντίστογο τρόπο παρολαβής και συμπληρώστε το αντίστογο πεδίο καμένου.	Μπορείτε να επιλέξετε ένα α Γραμματεία του τμήματός σα πεδίο κεμένου.	
Otipa: Паталовитика́ Rođunturký, Bođyvolovýc, Паталовитика́ Паталовитика Паталовитика	Θέμα: Αρ. αντηγράφουν: Στρισώσος: Τρόπος παρολαβής : Μπαρείτε να επιλέξετε ένα α Γραμμοτεία του τρίματός σα πάδο κομένου.	Dolycaus Bearmach Milausa Arrinas Easternan artinas Anaolachan

Εικόνα 10 Εκτύπωση αποδεικτικού εγγραφής

Για όποιες απορίες υπάρχουν σχετικά με τη διαδικασία εγγραφής στο εξάμηνο και της δήλωσης των μαθημάτων σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών οι φοιτητές θα πρέπει να επικοινωνούν με τη γραμματεία του τμήματος στο όποιο φοιτούν.